

**Чек – лист оценки деятельности
общеобразовательной организации по снижению бюрократической
нагрузки на педагогических работников**

МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска»

С целью соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (далее – приказ №779) в общеобразовательной организации проведены следующие мероприятия:

№	Наименование мероприятия	Отметка об исполнении	Примечание
1	В общеобразовательной организации разработан план мероприятий «Дорожная карта» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2026 год?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Plan_meropriyatiy_dorozhnaya_karta_po_snizheniyu_byurokraticheskoy_nagruzki_na_pedagogicheskikh_rabotnikov.pdf
2	План мероприятий «Дорожная карта» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2026 год размещен на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет»?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Plan_meropriyatiy_dorozhnaya_karta_po_snizheniyu_byurokraticheskoy_nagruzki_na_pedagogicheskikh_rabotnikov.pdf
3	В общеобразовательной организации издан распорядительный акт о назначении ответственного(ых) должностн(ого)ых лиц(а) за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников, участвующих в реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее педагогические работники, распорядительный акт о назначении ответственного(ых) должностн(ого)ых лиц(а), образовательные программы?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Prikaz_o_meropriyatiyah_po_snizheniyu_byurokraticheskoy_nagruzki_i_naznachenii_otvetstvennogo.pdf https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Prikaz_ob_obespechenii_snizheniya_dokumentatsionnoy_nagruzki.pdf
4	В распорядительном акте о назначении ответственного(ых) должностн(ого)ых лиц(а) установлены сроки исполнения поручений для ответственн(ого)ых должностн(ого)ых лиц(а)?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Prikaz_o_meropriyatiyah_po_snizheniyu_byurokraticheskoy_nagruzki_i_naznachenii_otvetstvennogo.pdf https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Prikaz_o_realizatsii_mer_po_ispolneniyu_trebovaniy_o_snizhenii_dokumentatsionnoy_nagruzki.pdf

4.1	Положения распорядительного акта о назначении ответственного(ых) должностн(ого)ых лиц(а) не противоречат требованиям законодательства об образовании?	нет	должностное лицо осуществляет в рамках его (их) служебных полномочий и направлено на систематизацию работы с документами, а не на создание дополнительной отчётности для педагогических работников.
5.	В общеобразовательной организации распорядительным актом утвержден обязательный перечень документов для педагогических работников, не участвующих в реализации образовательных программ (при наличии в штатном расписании):		https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Prikaz_ob_utverzhdenii_perechnya_dokumentov_dlya_pedagogicheskikh_rabotnikov_ne_uchastvuyuschih_v_realizatsii_obrazovatelnykh_programm.pdf
5.1	учителя – логопеда?		
5.2	социального педагога? и т.д.	да	Приложение в приказе 234-ОД
6.	В общеобразовательной организации локальным нормативным актом определены функции классных руководителей?		https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/216/3720/88_Polozenie_o_klassnom_rukovodstve.pdf
7.	В общеобразовательной организации осуществляется широкое информирование каждого педагогического работника, участвующего в реализации образовательных программ, о требованиях, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Закона об образовании, Приказом №779?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Prikaz_o_poryadke_informirovaniya_pedagogicheskikh_rabotnikov_o_trebovaniyakh_k_dokumentatsii.pdf
7.1	В общеобразовательной организации проведен педагогический совет по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Vypiska_iz_protokola_1.pdf
7.2	На официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» имеется баннер со ссылкой на информационный ресурс по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, размещенный на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Калининградской области в сети «Интернет»?	да	см. Окончание страницы https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/pedagogam-i-sotrudnikam/%D0%90%D0%B%D1%82%D0%B8%D0%B1%D1%8E%D1%80%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%82/ https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/216/3720/Informatsionnyy_byulleten_o_snizhenii_dokumentatsionnoy_nagruzki_na_uchiteley.pdf
7.3	В общеобразовательной организации осуществляется информирование каждого педагогического работника о работе сервиса «Помощник Рособрнадзора» (чат – бот) посредством:	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/antiburokrat/Chat-bot.pdf «Информирование каждого педагогического работника о работе сервиса „Помощник Рособрнадзора“ (чат-бот) осуществляется посредством размещения инструкции по использованию сервиса на внутреннем информационном

			портале организации, рассылки памятки на официальные адреса электронной почты сотрудников, а также путём демонстрации функционала чат-бота на педагогических советах и совещаниях».
7.3.1	обсуждения вопросов о работе чат – бота на заседаниях педагогического совета?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Vypiska_iz_protokola_1.pdf
7.3.2.	размещения информации для педагогических работников о работе чат – бота на информационных стендах общеобразовательной организации?	да	В учительской, кабинет завучей На стендах и информация в МАХ группе
7.3.3	презентации для педагогических работников информации о работе чат – бота на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Калининградской области в сети «Интернет»?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/antibyuokrat/Ssyilka.pdf
8.	В общеобразовательной организации проводится разъяснительная работа по соблюдению норм профессиональной этики педагогическими работниками при обращении с вопросами в чат - бот?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Vypiska_iz_protokola_pedagogicheskogo_soveta_1_ot_29.08.2025.pdf Работа проводится посредством: размещения на внутреннем информационном ресурсе и в учительской методических рекомендаций и памяток «Цифровой этикет: взаимодействие с чат-ботом»; рассылки информационных писем, содержащих правила корректного формулирования запросов и общения в цифровой среде; рассмотрения вопроса о нормах профессиональной этики при использовании цифровых сервисов на педагогических советах и совещаниях при директоре».
8.1.	В общеобразовательной организации внесены изменения в локальный нормативный акт, регламентирующий нормы профессиональной этики педагогических работников, при их взаимодействии в различных мессенджерах?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Polozhenie_o_normah_professionalnoy_etiki_pedagogicheskikh_rabotnikov.pdf
9.	В общеобразовательной организации с педагогическими работниками подписаны дополнительные соглашения к трудовому договору на предмет подготовки документов, не включенных в перечень, утвержденный Приказом № 779 (при необходимости)?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Prikaz_230-OD.pdf
10.	В общеобразовательной организации локальный нормативный акт, регламентирующий правила внутреннего трудового распорядка педагогических работников, разработан с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Закона об образовании, Приказа №779?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Pravila_vnutrennego_trudovogo_rasporyadka.pdf

11.	В должностные инструкции педагогических работников с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Закона об образовании, Приказа № 779 внесены соответствующие изменения, в том числе: скорректированы обязанности и права педагогических работников в соответствии с Законом об образовании?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Dolzhnostnaya_instruktsiya_uchitelya_nachalnyh_klassov.pdf https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Dolzhnostnaya_instruktsiya_uchitelya_nachalnyh_srednih_i_starshih_klassov.pdf
	внесен перечень подготавливаемых педагогическими работниками документов в соответствии с приказом №779?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Prikaz_233-OD.pdf
	внесен перечень подготавливаемых иными педагогическими работниками документов в соответствии с распорядительным актом общеобразовательной организации?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Prikaz_ob_utverzhenii_perechnya_dokumentov_dlya_pedagogicheskikh_rabotnikov_ne_uchastvuyuschih_v_realizatsii_obrazovatelnyh_programm.pdf
12.	В общеобразовательной организации исключены для педагогических работников незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанные с непосредственным решением педагогических задач?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Prikaz_o_realizatsii_garantiy_na_snizhenie_dokumentatsionnoy_i_byurokraticheskoy_nagruzki.pdf «Да, в общеобразовательной организации исключена практика возложения на педагогических работников незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач и не предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором. Данная мера реализована в соответствии с требованиями статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях снижения бюрократической нагрузки».
13.	В общеобразовательной организации:		
13.1	проведен анализ перечня локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты) на соответствие требованиям законодательства об образовании?	да	«Проведен анализ перечня локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, на соответствие требованиям законодательства об образовании. https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Spravka_po_rezultatam_analiza_opredeleniya_aktualnogo_perechnya_lokalnyh_normativnyh_aktov.pdf В ходе проверки выявлены отдельные несоответствия. В

			целях их устранения были разработаны и утверждены изменения в соответствующие ЛНА (согласно приложению). На данный момент все локальные акты приведены в полное соответствие с действующим законодательством».
13.2	по результатам анализа определен актуальный перечень локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании?	да	Проведён анализ, по результатам которого локальные нормативные акты приведены в соответствие с нормами закона.
13.3	проведен анализ содержания локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Spravka_po_rezultatam_analiza_opredeleniya_aktualnogo_perechnya_lokalnyh_normativnyh_aktov.pdf
13.4	локальные нормативные акты и иные правовые акты приведены в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников?	да	https://mboush2.gosuslugi.ru/pedagogam-i-sotrudnikam/%D0%90%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%B1%D1%8E%D1%80%D1%80%D0%BE%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%82/
13.5	При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права педагогических работников, учитывается их мнение?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/Byurokraticheskaya_nagruzka/Vypiska_o_sni_zhenii_byurokraticheskoy_nagruzki.pdf В соответствии с частью 4 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права педагогических работников, производится с учётом мнения их представительного органа (профсоюзного комитета)».
13.6.	В общеобразовательной организации внесены изменения в локальный нормативный акт, регулирующий заполнение педагогическими работниками ГИС СОЛО, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Закона об образовании, Приказом №779?	да	Все педагогический работники подают заявление на повышение квалификации, через ЕПГУ, учредительные документы ведутся, через ЭДО
13.7	В общеобразовательной организации внесены изменения в локальный нормативный акт, регулирующий функционирование внутренней системы оценки качества образования, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Закона об образовании, Приказа №779?	да	https://sh2-gvardejsk-r27.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/30/47/Polozhenie_o_VS_OKO_gotovyy_etsp.pdf
14.	В общеобразовательной организации осуществляется работа по введению электронного документооборота, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе?	Частично	Работа в ЭДО бухгалтерия 1с

14.1	В общеобразовательной организации внедряются информационные технологии в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства?	да	Ведется работа по переходу на Электронный документооборот (СЭД): для согласования приказов, служебных записок и других внутренних документов. Имеются облачные хранилища и сетевые диски: для централизованного хранения рабочих программ и отчетной документации. Используются специализированные сервисы: использование цифровых платформ («Сферум», «Московская электронная школа» (МЭШ, РЭШ) Используются чат-ботов: внедрение чат-ботов («Помощник Рособнадзора») для автоматизации ответов на частые вопросы и консультирования педагогов.
14.2	В общеобразовательной организации осуществляется замещение документов на бумажном носителе на электронную форму?	да	Ведется работа по внедрению системы электронного документооборота (СЭД),
14.3	В общеобразовательной организации исключается дублирование документов на бумажном и электронном носителях?	да	«В общеобразовательной организации проводится работа по исключению дублирования документов на бумажном и электронном носителях. Осуществляется планомерный переход на безбумажные технологии ведения делопроизводства».
14.4	В общеобразовательной организации создаются условия для повышения квалификации педагогических работников в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности?	да	В организации регулярно проводятся курсы и семинары по применению ИТ в педагогической деятельности. Для педагогических работников обеспечен доступ к программам повышения квалификации по применению информационных технологий в образовательном процессе.

Руководитель организации



Е.С. Гартунг