

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ КРУТАЛЕВИЧА
ГВАРДЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

238210, Калининградская область,
гор. Гвардейск, ул. Тельмана 30а,

тел/факс: 8-401-59-3-16-96

E – mail: gvardeiskschool@mail.ru

<https://mboush2.ru>

Утверждаю
Директор школы
_____ Гартунг Е.С.
от 01.09.2023 г.

**План мероприятий по обеспечению всеобуча на
2023/2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Прием и зачисление в учащихся в 1-й класс через предоставление государственной услуги «Прием и зачисление в организации образования» (государственный портал E-GOV)	01.04-01.08.	Заместитель директора по УВР	Прием электронных документов через государственный портал E-GOV
2	Комплектование классов	До 01.09.	Заместитель директора по УВР	Приказ
3	Ведение алфавитной книги, книги приказов по движению учащихся	До 05.09.	Заместитель директора по УВР, делопроизводитель	Справка
4	Участие в акции «Дорога в школу»	01.08-30.09.	Социальный педагог	Приказ, выдача формы и канцтоваров
5	Организация и проведение месячников по всеобучу	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР	Приказ
6	Трудоустройство выпусков 9, 11-х классов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Справки подтверждения, справка
7	Корректировка списков учащихся из	До 01.09.	Социальный педагог	справка

	малообеспеченных семей и социально уязвимых слоев населения			
8	Социальный портрет классов. Выявление детей сирот, учащихся из многодетных и малообеспеченных детей из числа вновь прибывших учащихся	До 01.09.	Социальный педагог	справка, обновление списков в базе НОБД
9	Организация обучения на дому и инклюзивного обучения на основании справок ВКК и ПМПК	До 01.09.	Заместитель директора по УВР	справка
10	Проверка личных дел учащихся 1-11 классов	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР	справка
11	Корректировка списков учащихся, состоящих на учете – внутришкольном; – в «группе риска»	Первая неделя сентября, январь 2024 г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	справка
12	Обеспеченность учащихся учебниками, учебными пособиями	До 10.09.	Библиотекарь, классные руководители	справка
13	Обновление базы учащихся школы	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР, делопроизводитель, системный администратор	Обновление базы НОБД
14	Организация горячего питания учащихся 1–4-х классов и питания в 5-11 классов	В течение года	Заместитель директора по УВР, арендатор школьной столовой	Справка
15	Контроль за движением учащихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, делопроизводитель	Сдача отчета в МОО по окончании каждой четверти
16	Обеспечение внеурочной занятостью учащихся, состоящих на внутришкольном учете и «группе риска»	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Справка

17	Организация летнего отдыха учащихся	Июнь Июль Август	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Справка
18	Отчет о проделанной работе по всеобучу за 2023/2024 учебный год	Май–июнь	Заместитель директора по УВР	Анализ работы